

www.cadperu.com

Coaching Profesional

06 meses, 384 hrs. académicas



. Contenido

01

Presentación

02

Plan de Estudio

03

Metodología de Enseñanza



01

. Presentación

El Coaching es una herramienta potencial en el desarrollo integral del ser humano, presenta una metodología de bienestar y equilibrio emocional, muestra aspectos y horizontes vitales que una persona por sí misma no es capaz de ver, y como técnica empresarial está enfocada a desarrollar y maximizar el talento y potencial del profesional para que ofrezca y dé, lo mejor de sí mismo.

Este programa ofrece conceptos, herramientas y estrategias que posibilitan al participante la intervención en el desarrollo de su potencial y en el de otras personas, así como, a formar equipos de trabajo de alto desempeño, como coach o entrenador profesional.

. Objetivo

Desarrollar actividades de coaching para el desarrollo humano y organizacional, cumpliendo lo establecido en el código de ética y los estándares de la IAC, ICC y la ICF.

. Perfil del Participante

Profesionales egresados y estudiantes de carreras relacionadas a la gestión del Talento Humano, Relaciones Industriales, Psicología Organizacional, Administración, etc., e interesados en elevar la productividad y lograr el mejoramiento de la calidad de vida de las personas dentro y fuera de sus ambientes laborales.

El curso Coaching Profesional, está dirigido a gerentes y directores, empresarios, profesionales de diferentes especialidades del sector público, privado y ONGs, colaboradores responsables de equipo o del área de recursos humanos y/o gestión de talentos, que quieran capacitarse en el tema para poder asumir responsabilidades superiores o perfeccionar su praxis.

Como requisitos mínimos, el participante deberá:

- Ser un profesional involucrado en el área de Recursos Humanos o que dirija equipos de trabajo.
- Personas con responsabilidad de gestionar cambios personales, de equipos y organizaciones o que deseen mejorar su liderazgo.
- Coaches que se encuentren ejerciendo la práctica profesional del coaching y que requieran mayor desarrollo de habilidades y conocimiento que les permita elevar sus estándares de competencia.
- Ser profesional interesado en profundizar en el autoconocimiento y la mejora de las relaciones interpersonales, liderazgo y manejo de equipos.
- Poseer habilidades para la comunicación oral y escucha activa.
- Personas que gestionen sus emociones.



. Opción de Doble Certificación

El participante tiene la opción de acceder a una Doble Certificación con cualquiera de las instituciones que acrediten el curso, previo proceso de convalidación / homologación:

- Mención 1: Coaching Profesional
- Mención 2: Dirección de Personas y Desarrollo Organizacional



Corporación Americana
de Desarrollo



CENTRO UNIVERSITARIO
INCARNATE WORD
CAMPUS CIUDAD DE MÉXICO

"Consulta los pasos a seguir con tu Asesor"

. Plan de Estudio

. Módulo I

EL COACHING COMO ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE, CAMBIO Y DESARROLLO

Unidades

1. Marco Teórico Del Coaching.

- Concepto de coaching.
- El coaching como proceso.
- Beneficios del coaching.
- ¿Cómo funciona el coaching?
- Roles en coaching.
- Características del coach.
- Conducta del coach.
- Funciones del coach.
- ¿Por qué un Coach?
- Coachee.
- Sesiones de coaching.
- El método GROW.
- Distinciones de coaching.

2. Tendencias, Tipos Y Modelos De Coaching.

- Tendencias Mundiales.
- El Coaching ¿Es una moda o una profesión?
- Tipos de Coaching.
- Modelos de Coaching.

3. El Coaching Y Su Relación Con Otras Intervenciones De Desarrollo Humano Y Organizacional.

- Fundamentos y diferencias del coaching y otras disciplinas.
- El coaching y su relación con la psicología.
- Coaching y Neurociencia.
- Coaching vs. Psicoterapia.
- Coaching y Mentoring.
- Coaching y counselling.
- Coaching y consultoría.
- El coaching y formación.
- Coaching y tutoría.

. Plan de Estudio

4. Marco de Acción y Estándares Éticos para el Ejercicio del Coaching Profesional.

- Generalidades.
- Marco de acción del coaching.
- Código de ética y estándares de la IAC.
- Estándares y ética de la ICC.
- Estándares mínimos de la ICC.

. Módulo II

EL PROCESO DE COACHING Y DE FACILITACIÓN DEL CAMBIO.

Unidades

1. La Creación de la Agenda de Coaching.

- El proceso del coaching ejecutivo.
- La Agenda de Coaching.
- Obligaciones reales o ¿autoimpuestas?
- La necesidad de una agenda.
- Programar una agenda.
- El coachee (cliente) establece la agenda, el coach enfoca la conversación.

2. Definición y Competencias para el ejercicio del coaching.

- Coaching Empresarial.
- Filosofía de coaching según International Coach Federation.
- Las 11 competencias claves del coaching.
- ¿Cómo ser un buen coach?

3. Exploración de desafíos y opciones para el cambio.

- Introducción.
- Cambio organizacional.
- Seis estrategias para trabajar la resistencia al cambio.
- Coaching y Gestión del cambio.
- Siete principios de coaching como estrategia de cambio.

4. Facilitación y conducción del proceso de aprendizaje y cambio.

- Coaching, aprendizaje y cambio.
- Factores que ejercen la profesión de Coach.
- Modelo motivacional de cambio.
- Competencias en la formación del coach.
- Principios constructivistas del aprendizaje.
- Los obstáculos de los procesos de aprendizaje y cambio.

. Plan de Estudio

. Módulo III

LAS HABILIDADES Y PRÁCTICAS DEL COACH.

Unidades

1. El arte de la comunicación asertiva y de hacer preguntas – habilidades de escucha y retroalimentación.
 - Comunicación.
 - Elementos básicos de la comunicación.
 - Funciones de la comunicación.
 - Comunicación Asertiva.
 - Retroalimentación o feedback.
 - La comunicación y el coaching.
 - El coaching y la retroalimentación (feedback).
2. Indagación y valoración de los recursos personales del coaching.
 - El arte de preguntar.
 - Preguntas potenciadoras.
 - La matriz básica de la indagación.
 - Ciclos universales de cambio.
 - Las metáforas.

3. Recursos y técnicas del coach: Planificación, metas, objetivos y sueños.
 - El rol del coach.
 - Recursos del coach.
 - El plan de acción en coaching.
 - Habilidades de relación en el coaching.
4. Coach orientado a la solución y efectividad personal.
 - Coach orientado a solución o resultados.
 - El coaching aplicado al desarrollo personal.
 - El coach personal.
 - El coaching personal y sus beneficios.
 - Proceso de coaching personal.

. Plan de Estudio

. Módulo IV

USOS Y APLICACIONES DE LOS ASSESSMENTS EN EL PROCESO DE COACHING

Unidades

1. Test e inventarios utilizados en procesos de coaching.

- Assessment center.
- Perfil por competencias, Assessment y Coaching: El trío perfecto.
- Test como instrumento científico.
- Análisis de las competencias.
- Feedback 360°.
- El assessment-development center.

2. Las Evaluaciones En 360 Grados.

- Marco general.
- Evaluación de Personas.
- Evaluación de 360 grados.
- Modelo 360 grados: valoración en las competencias emocionales.
- Evaluación 360: Leadership circle profile.

3. La retroalimentación de resultados y su aplicación en el proceso de coaching.

- La retroalimentación.
- Comunicación asertiva en la supervisión.
- Feedback y coaching.
- Herramientas para un liderazgo inspirador.
- Feedback 360 grados.
- Coaching laboral: la rueda de la vida profesional.

4. Identificación y Construcción de la Matriz DOFA Orientada para el Cambio.

- Análisis DAFO en la gestión del cambio personal.
- Estrategias del océano azul.
- Estrategia CERCO: Herramienta para concretar objetivos y generar acción.
- Matriz DOFA o FODA.

. Plan de Estudio

. Módulo V

COACHING PARA EL DESARROLLO DEL LIDERAZGO

Unidades

1. Prácticas de Coaching para el desarrollo del liderazgo.
 - Liderazgo.
 - Habilidades en un líder.
 - Formación en habilidades para líderes.
 - 6 C's del coaching exitoso.
 - Coaching de liderazgo.
 - Importancia del coaching para potenciar el liderazgo.
 - ¿Cuándo usar y no usar el coaching?
 - 10 principales habilidades de un líder-coach.
2. Estrategias de Coaching según Roles, Transiciones y Niveles Jerárquicos del Líder.
 - Coaching gerencial.
 - Coaching empresarial.
 - El directivo coach.
 - Habilidades de coaching para líderes.

3. Identificación y Manejo de los Descarriladores del Liderazgo.

- Fortalezas y talentos o descarriladores.
- Los síndromes descarriladores en el trabajo.
- 10 defectos fatales que descarrillan a los líderes.
- Coaching según Marshall.

4. Coaching e Inteligencia Emocional en los Líderes.

- Inteligencia emocional.
- Objetivo de la inteligencia emocional.
- Base de las emociones y emociones básicas.
- Registro de emociones.
- Liderazgo en las organizaciones.

. Plan de Estudio

. Módulo VI

APLICACIONES DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN EL ESCENARIO LABORAL Y PERSONAL ACTUAL POR MEDIO DEL COACHING.

Unidades

1. Inteligencia Emocional.

- Inteligencia emocional.
- Competencias clave de la inteligencia emocional.
- Revisión de modelos icónicos de inteligencia emocional.
- Desarrollo de la inteligencia emocional de los equipos.
- Desarrollo de la inteligencia emocional de las personas.
- Gestión de una "cultura emocional" en la organización.
- Gestión de una "cultura emocional" en el hogar.

2. Inteligencia Positiva.

- Inteligencia positiva.
- Coeficiente intelectual.
- La mente: aprender a hacerla trabajar para ti.
- La importancia del cociente de inteligencia positiva (CIP).
- Conociendo los sabotadores internos que impiden que uno actúe.
- Entrenando y fortaleciendo los sabios: rompiendo hábitos.

3. Aplicación de la Inteligencia Emocional al Coaching.

- Habilidad para usar las emociones adecuadamente.
- Regulación adaptativa de las emociones.
- Potenciar el bienestar emocional aplicando coaching.
- Entrenamiento emocional.

4. Crecimiento Emocional.

- Relaciones interpersonales.
- Equilibrio entre trabajo y vida.
- Liderazgo carismático.
- Conexión espiritual emocional.

. Metodología de Enseñanza

. Virtual o E-learning

Brinda la libertad de estudiar de acuerdo a su disponibilidad horaria, rompiendo barreras de tiempo y distancia, monitoreados por un tutor virtual.

. Aula Virtual

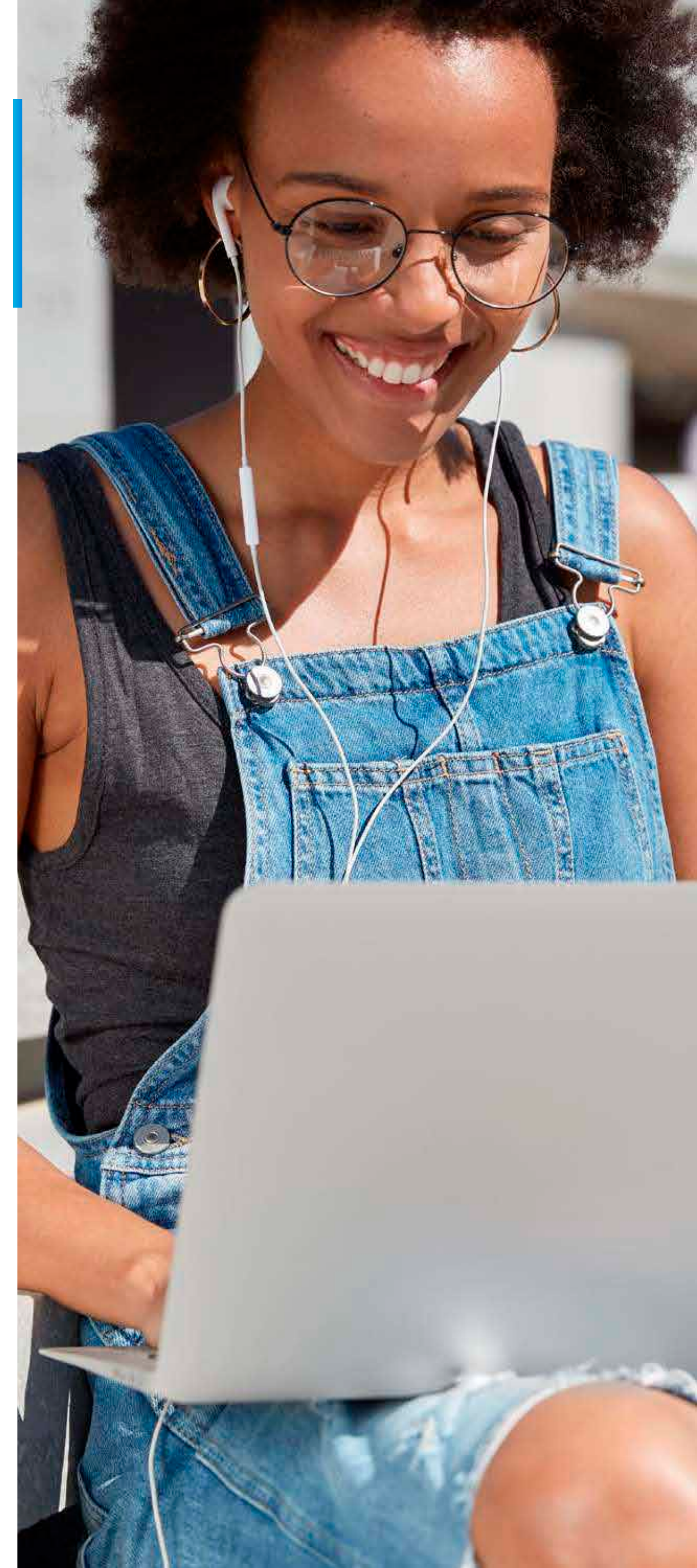
Entorno que facilita la interacción entre los participantes y el especialista, permitiendo la enseñanza-aprendizaje, comunicación, interacción y evaluación del alumno.

El estudiante tiene la capacidad de decidir el itinerario formativo más acorde con sus intereses y podrá acceder al contenido de la plataforma virtual las 24 horas:

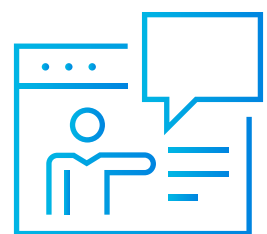
- **Video:** Medio audiovisual que contempla el desarrollo panorámico del tema, con ejemplos que ayuden a entender lo sustancial de cada unidad.
- **Guía de Estudio:** Material que permite al participante fundamentar los contenidos de cada unidad, desarrollar las capacidades, habilidades y destrezas que propone el programa, y solucionar las actividades propuestas.
- **Recursos Complementarios:** Lecturas seleccionadas y/o material audiovisual, a fin de profundizar la comprensión y/o análisis del tema, facilitando la apropiación del contenido y los referentes bibliográficos que complementan la capacitación y enriquecen el conocimiento.
- **Foro:** Entorno de conversación que permite el intercambio de conocimientos y opiniones con la comunidad de estudiantes, desarrollando el pensamiento crítico por medio del diálogo argumentativo y pragmático.
- **Evaluación:** Test que desarrolla el participante al finalizar cada módulo, permitiéndole evaluar su proceso de aprendizaje.

03

www.cadperu.com

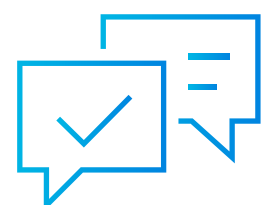


. Tutoría Virtual



Consultas Virtuales

Recurso que permite realizar consultas personalizadas al especialista, quien a la brevedad le enviará la respuesta.



Atención Personalizada

Nuestro Centro de Atención y equipo de expertos en e-learning asesorarán y atenderán tus consultas, para el buen desarrollo del proceso académico.





CAD

PERÚ

Corporación Americana
de Desarrollo